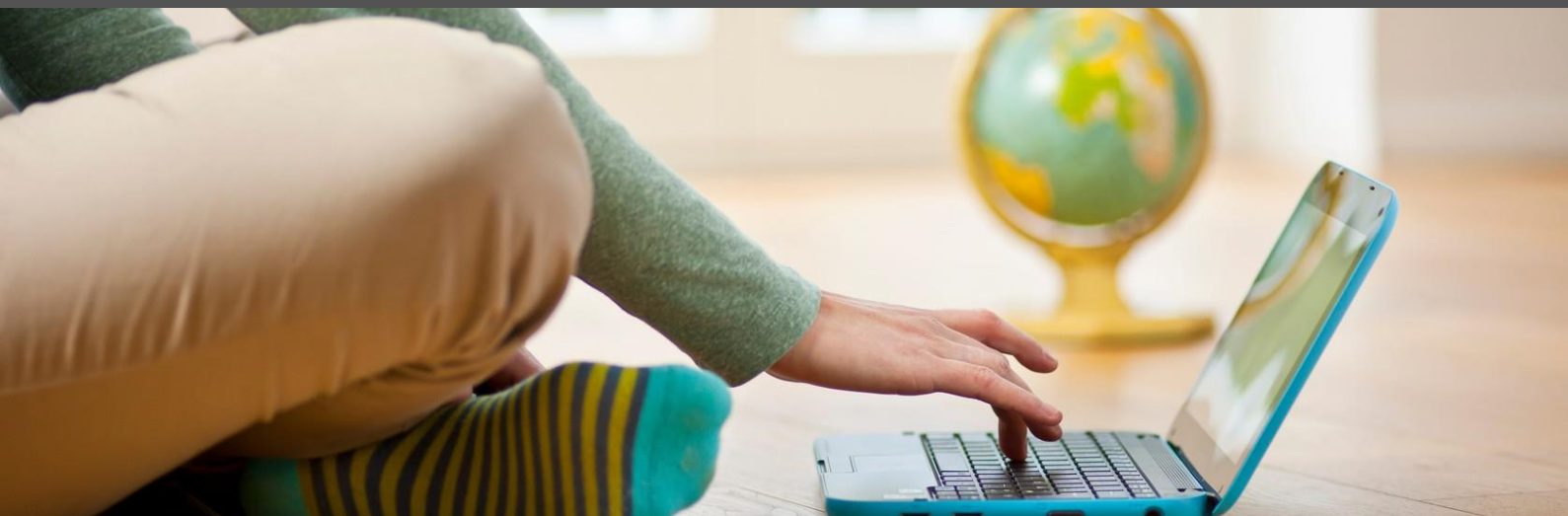


# Presenze e permessi



**Per una gestione ottimale delle presenze e del piano ferie a livello aziendale**

**Affinché un'azienda possa essere sempre efficiente è fondamentale avere sotto controllo il piano ferie e tutti i giustificativi di assenza delle risorse. Sia per evitare di lasciare scoperti reparti e progetti, sia per ridurre al massimo l'accumulo di costi a fine anno.**

## VANTAGGI

L'applicazione web che rileva e gestisce le presenze dei tuoi dipendenti in azienda.

Inoltre permette una veloce comunicazione tra dipendente e azienda nella richiesta ed autorizzazione di ferie, permessi, straordinari e molto altro.

Il dipendente effettua l'accesso con le proprie credenziali personali e seleziona i giorni in cui desidera richiedere un permesso, specificando opzionalmente la motivazione. Una notifica viene consegnata al responsabile che, dopo aver preso una visione panoramica dei presenti in azienda, accetterà o rifiuterà la richiesta del dipendente che riceverà una mail con l'esito finale.

## FUNZIONALITA'

- ◆ *Le richieste possono essere accettate o rifiutate dal responsabile direttamente via email;*
- ◆ *oltre alla notifica via mail, il dipendente ha la possibilità di ricevere un SMS con la risposta alla richiesta;*
- ◆ *l'applicazione dispone di un comodo timbratore che permette di segnare la propria presenza comodamente online, da tutti i dispositivi autorizzati dall'azienda;*
- ◆ *Con la gestione degli LSA puoi sapere immediatamente chi è presente e in che luogo;*
- ◆ *Puoi avere la situazione annuale delle ferie in un'unica comoda videata;*
- ◆ *Hai dipendenti sempre in trasferta? Grazie all' applicazione per smartphone App Timesheet è possibile timbrare direttamente dal cellulare;*
- ◆ *Gestione delle commesse*

**Contattaci**

📍 Salita delle Fieschine 3, Genova

☎ 010 404241 – 320 6586023

✉ [commerciale@pslpaghe.it](mailto:commerciale@pslpaghe.it)